|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Комунальний заклад Коммунальное учреждение**  **«Дошкільний «Дошкольное**  **навчальний учебное**  **заклад учреждение**  **(ясла-садок) № 279 (ясли-сад) №279**  **Харківської Харьковского городского**  **міської ради» совета»** |  |

**НАКАЗ**

29.08.2014 № 59

**Про стан харчування**

**в ДНЗ №279**

**за літній період 2014р**.

Згідно із Законами України “Про освіту”, „ Про дошкільну освіту”(ст.35), „Про охорону дитинства” (ст.5), ”Про державний бюджет на 2011 рік”, з Постановою Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 №1591 „Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах", на виконання «Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах» був проведений аналіз харчування дітей за літній період 2014р., який показав, що вихователі дотримувались вимог чинної програми щодо виховання культурно-гігієнічних навичок у дітей; помічники вихователів суворо дотримувались санітарних норм організації харчування в групах; порушень технології приготування їжі на харчоблоці не було. Проте, виникали складнощі з технологічним обладнанням на харчоблоці (вихід з ладу плити електричної), які терміново були вирішені. Мобільно та якісно працювали завідувач господарства та медична сестра ДНЗ: вчасно подавались заявки, ретельно контролювалась якість завезених продуктів, меню писалось згідно з затвердженою картотекою страв.

Аналіз накопичувальних відомостей за літній період показав, що відсоток виконання норм харчування збільшився (борошно(113%), картопля(97%), олія(67%), м'ясо(79%), яйце(91%), риба(78%), молоко(68%), сир м’який(68%) ,а також обов`язкове забезпечення влітку дитячого раціону свіжими фруктами та овочами в повному обсязі.

З метою створення повноцінного, безпечного та якісного харчування дітей в дошкільному навчальному закладі

НАКАЗУЮ**:**

1.Продовжувати здійснювати харчування дітей в ДНЗ, враховуючи державну грошову норму (у групах 9-10,5-12 год. перебування - 12,00 грн.), керуючись Інструкцією з організації харчування дітей в д/з, затвердженої наказом № 298/227 від 17.04.2006 р. Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров’я України

2. Відповідальною за організацію харчування дітей в дошкільному закладі призначити Северянову Ганну Олександрівну, сестру медичну старшу ДНЗ.

3. Сестрі медичній старшій ДНЗ – Северяновій Г.О.:

3.1. Систематично здійснювати моніторинг вартості харчування дітей, визначеної батьками.

Термін: щонеділі.

3.2.Слідкувати за виконанням норм продуктів харчування в ДНЗ, своєчасно коректувати завезення якісних необхідних для меню продуктів, забезпечення дітей свіжими овочами та фруктами.

Термін: постійно.

3.3.Своєчасно здійснювати аналіз харчування дітей в ДНЗ, надавати до головного управління СЕС та до управління освіти адміністрації накопичувальні відомості.

Щомісячно – до головного

управління СЕС,

1 р. квартал – в УОА

3.4. При складанні меню суворо дотримуватись норм харчування на одну дитину, термінів реалізації всіх продуктів харчування, що завозяться постачальниками.

Термін : постійно.

3.12.Повторно переглянути та вивчити «Інструкцію з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах» та зміни до неї, довести основні її положення до відома працівників харчоблоку, вихователів, помічників вихователів.

Термін: до 09.09.2014 р.

3.14.Провести роз’яснювальну роботу серед батьків щодо організації харчування дітей вдома.

Термін: до 09.09.2014 р.

4.Завідувачу господарства Дружиніній О.Г.:

4.1.Своєчасно оформляти заявки на завезення продуктів харчування в

ДНЗ, дбати про наявність оптимального набору продуктів в коморі.

Термін: постійно.

4.2.Приймати продукти харчування тільки високої якості відповідно до

Державних стандартів, з усіма супроводжуючими документами.

Термін: постійно.

4.3.Вести журнал обліку продуктів харчування відповідно до вимог

ведення ділової документації.

Термін: постійно.

4.4.Забезпечити наявність та збереження в ДНЗ до кінця реалізації продукту копій документів, що підтверджують його якість та безпеку.

5.Працівникам харчоблоку:

5.1.Суворо дотримуватись технології приготування їжі, термінів зберігання та реалізації продуктів.

Термін: постійно.

5.2. У випадках виходу з ладу технологічного обладнання, що знаходиться на харчоблоці, терміново доповідати завідувачу або завідувачу господарства.

6. Завідувачу господарства Дружиніній О.Г.:

6.1. В разі виходу з ладу технологічного обладнання терміново доповідати завідувачу ДНЗ та забезпечувати його ремонт.

7.Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Завідувач КЗ «ДНЗ №279» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.М.Коротун

З наказом ознайомлені:

Дружиніна О.Г.

Северянова Г.О.

Гошко О.Д.

Кононихіна Г.П.