|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Комунальний заклад Коммунальное учреждение**  **«Дошкільний «Дошкольное**  **навчальний учебное**  **заклад учреждение**  **(ясла-садок) № 279 (ясли-сад) №279**  **Харківської Харьковского городского**  **міської ради» совета»** |  |

61103 м. Харків, вул..Новопрудна,1, http://dnz279.edu.kh.ua, [dnz279@kharkivosvita.net.ua](mailto:dnz279@kharkivosvita.net.ua)

**НАКАЗ**

**07.03.2013 № 23**

**Про затвердження номенклатури справ**

**комунального закладу «Дошкільний**

**навчальний заклад (ясла-садок) №279**

**Харківської міської ради» на 2013 рік**

На виконання Законів України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», «Про мови в Українській РСР», «Про звернення громадян», постанов Кабінету Міністрів України від 08.08.2007 № 1004 «Про проведення експертизи цінності документів», «Порядку утворення та діяльності комісій з проведення експертизи цінності документів», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08.08.2007 № 1004, ГОСТ 17.914-72, ДЕСТ 16487-83, ДСТУ 3843-99, ДСТУ 3844-99, ДСТУ 4163-2003, наказу МОН України від 13.03.2006 № 183 «Про Порядок складання номенклатури справ у міністерстві», «Методичних рекомендацій з розробки та застосування примірних та типових номенклатури справ», Інструкції про ділову документацію в дошкільних закладах, затвердженої наказом Міністерства освіти України від 30.01.1998 № 32; «Переліку типових документів, що створюються в діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування, інших установ, організацій і підприємств, із зазначенням термінів зберігання документів», затвердженого наказом Головного архівного управління при Кабінеті Міністрів України від 20.07.1998 № 41 (зі змінами 2003 року), Інструкції з організації харчування дітей в дошкільних навчальних закладах, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров’я України від 17.04.2006 №298/227; Положення про психологічний кабінет дошкільних, загальноосвітніх та інших навчальних закладів системи загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 19.10.2001 № 691, та з метою систематизації і якісного ведення діловодства в закладі освіти, посилення персональної відповідальності працівників закладу за належну організацію роботи зі зверненнями громадян, службовою кореспонденцією та діловими паперами

НАКАЗУЮ:

1. Визнати таким, що втратив чинність, наказ від 02.01.2013 № 2 «Про затвердження номенклатури справ дошкільного навчального закладу».
2. Затвердити номенклатуру справ комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №279 Харківської міської ради» на 2013 рік (додається).
3. Практичному психологу Колонтаєвській О.О., вихователям: Рєпіній Л.Л., Виходцевій І.К, Колонтаєвській О.О., Коротун О.М., музичному керівнику Богдановій Л.П.., сестрі медичній старшій Север’яновій Г.О.., завідувачу господарством Руцкій Л.Ф.:

3.1. Привести справи згідно з функціональними обов’язками у відповідність до затвердженої номенклатури справ.

До 01.04.2013 р.

3.2. Вести справи згідно з функціональними обов’язками відповідно до затвердженої номенклатури.

Упродовж 2013 року.

1. Затвердити перелік та терміни зберігання документації відповідно до додатку.
2. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Завідувач КЗ «ДНЗ № 279» О.М. Коротун

З наказом ознайомлені: