|  |  |
| --- | --- |
| **КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**  **«ДОШКІЛЬНИЙ**  **НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**  **(ЯСЛА-САДОК) № 279**  **ХАРКІВСЬКОЇ**  **МІСЬКОЇ РАДИ»** | **КОММУНАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  **«ДОШКОЛЬНОЕ**  **УЧЕБНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  **(ЯСЛИ-САД) № 279**  **ХАРЬКОВСКОГО**  **ГОРОДСКОГО СОВЕТА»** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**НАКАЗ**

05.12.2014 № 90

Про організацію роботи з охорони життя та

запобігання дитячого травматизму в зимових умовах

та призначення відповідальних осіб

На виконання ст..33, 34 Закону України «Про дошкільну освіту», Положення про дошкільний навчальний заклад, на підставі Інструкції з організації охорони життя і здоров'я дітей у ДНЗ та з метою забезпечення охорони життя, зміцнення здоров`я дітей, попередження дитячого травматизму в зимовий період 2014/2015 навчального року, організації охорони праці працівників, запобігання виникнення пожеж під час проведення новорічних та різдвяних свят у ДНЗ

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальними за охорону життя, зміцнення здоров'я, запобігання дитячого травматизму, виникнення пожеж під час проведення новорічних Дружиніну О.Г., завідувача з господарства та Добрицьку-Лущий О.В., вихователя – методиста.
2. Вихователю – методисту Добрицькій-Лущий О.В.:

2.1. Провести для педагогічного колективу ДНЗ консультації щодо організації і проведення роботи з дітьми по попередженню дитячого травматизму, основ безпеки в зимовий період.   
 До 10.12.2014

2.2. Поповнити методичний кабінет необхідними посібниками, літературою, інформаційними матеріалами з даних питань.  
 Термін: протягом грудня 2014

2.3. Оформити в методичному кабінеті добірку матеріалів з питань охорони життя і здоров'я дітей, попередження дитячого травматизму та основ безпеки в зимовий період.  
 До 10.12.2014

2.4. Здійснювати постійний контроль за виконанням рекомендацій та інструкцій з охорони життя та здоров'я дітей, інструкцій з пожежної безпеки, за забезпеченням рухового режиму дітей в ДНЗ.  
 Постійно

2.5. Скласти графік проведення новорічних ранків та вчасно надати його до РУО.  
 До 10.12.2014

2.6. Провести інструктаж з охорони праці при проведенні масових заходів для працівників ДНЗ.  
 До 19.12.2014

3. Вихователям:

3.1. Здійснювати пильний нагляд за дітьми на час перебування їх в ДНЗ.  
 Постійно

3.2. Ретельно здійснювати ранковий контроль під час прийому дітей, вчасно виявляти хворих дітей та інформувати батьків та медичних працівників.  
 Постійно

3.3. Організувати оптимальну роботу з дітьми під час прогулянок: збільшення рухливих ігор на прогулянках, проведення фізкультурно-спортивних свят і розваг з використанням лиж, санчат, ковзанів, виготовлення снігових споруд із залученням батьків до спільної роботи з дітьми тощо.

За планом

3.4. Активізувати роботу щодо профілактики простудних захворювань:  
 - проводити часникотерапію та цибулетерапію;  
 Постійно

3.5. Своєчасно здійснювати доскональний огляд ігрових майданчиків, вилучати небезпечні предмети (колючі, ріжучі та інші).  
 Щодня до виходу на прогулянку

3.6. Систематично оглядати в групах стан меблів, іграшок, карнизів, шаф та полиць з метою попередження дитячого травматизму в групових приміщеннях.  
 Щодня

3.7. В сприятливу погоду здійснювати прийом дітей на свіжому повітрі.  
 Постійно

3.8. Використовувати для прогулянок виносний матеріал згідно з зимовим періодом року, обов’язково виключаючи металеві предмети.  
 Постійно в зимовий період

3.9. В кожній групі створити куточки з основ безпеки, підібрати матеріали для використання у роботі з дітьми з даних питань.  
 До 20.12.2014

3.10. Проводити з дітьми бесіди, заняття, д/ігри, сюжетно - рольові ігри з питань попередження дитячого травматизму в зимовий період, з питань пожежної безпеки під час новорічних свят, з питань охорони життя і здоров'я, профілактики простудних захворювань.  
 1 раз на місяць

3.11. Провести роботу з батьками щодо попередження дитячого травматизму в зимовий період, оновити інформаційні матеріали з питань охорони життя і здоров'я дітей.  
 20.12.2014

3.12. Під час проведення новорічних ранків пригощати дітей солодощами лише при наявності сертифікату якості на них.  
 22- 30.12 2014

3.13. Кожному вихователю дбати про створення сприятливих умов перебування дітей в ДНЗ, пам’ятати, що саме вихователь особисто несе відповідальність за здоров'я кожної дитини протягом усього робочого часу. Постійно

3.14. В разі виникнення травмування дитини, вихователь повинен негайно повідомити керівника.

4. Помічникам вихователів всіх груп:

4.1. Проводити в обов’язковому порядку провітрювання приміщень за відсутності дітей, графіки провітрювання розташовувати на видному місці.  
 Протягом зимового періоду

4.2. Систематично проводити кварцювання групових приміщень, графік кварцювання розташовувати на видному місці.  
 Протягом зимового періоду

4.3. Дотримуватись санітарних норм прибирання.

Постійно

4.4. Брати активну участь в одяганні та роздяганні дітей.

Постійно

4.5. Супроводжувати дітей на прогулянки, з прогулянки.

Постійно

4.6. Обов’язково сушити вологий одяг дітей.

Постійно

4.7. Не загороджувати проходи інвентарем.

Постійно

5. Заступнику завідувача з господарства - Дружиніній О.Г.:

5.1. Провести відповідну роботу з технічним персоналом ДНЗ щодо охорони життя, зміцнення здоров'я, попередження дитячого травматизму, виникнення пожеж під час проведення новорічних і різдвяних свят, охорони праці та техніки безпеки в зимовий період.

До 20.12.2014

5.2. Провести інструктажі для працівників ДНЗ з питань протипожежної безпеки.  
 До 20.12.2014

5.3. Здійснювати контроль за дотриманням санітарного режиму прибирання доріжок території, температурного режиму в групових приміщеннях.  
 Постійно

5.4. Перевіряти та забезпечувати виконання вимог протипожежної безпеки під час проведення новорічних і різдвяних ранків у ДНЗ.  
 Постійно, під час свят

5.5. Систематично організовувати роботу обслуговуючого персоналу по ліквідації бурульок та розчистки даху від снігу (до приходу дітей або за умови їх відсутності на території), передбачивши виконання техніки безпеки (страховку)

За потребою.

5.6. Забезпечити обслуговуючий персонал необхідним інвентарем для зимових робіт.  
 До 10.12.2014

5.7. Забезпечити безаварійну роботу опалювальної системи.  
 Постійно

5.7. Контролювати стан утеплення приміщень (вікон, дверей).  
 Щоденно

6. Сестрі медичній старшій Северяновій Г.О.:

6.1. Здійснювати контроль за t0 – ним режимом у приміщенні та за t0 повітря на вулиці.

Постійно

6.2. Проводити роз’яснювальну роботу серед педагогів та батьків щодо профілактики травматизму та простудних захворювань серед дітей та дорослих.

Постійно

6.3. Ретельно проводити ранковий прийом дітей, їх огляд з метою виявлення хворих дітей та запобігання розповсюдженню інфекцій в дитячих колективах ДНЗ.

Постійно

6.4. Аналізувати захворюваність дітей та причини її, здійснювати патронат відсутніх дітей.

1 раз на тиждень

6.5. Контролювати виконання профілактичних заходів у групах та виконання санітарного режиму в кожній віковій групі.

Щодня

7. Двірнику Федоренко С.В.:

7.1. Щоденно у випадку ожеледиці посипати всі доріжки й підходи до ігрових майданчиків піском, сходів – сіллю до приходу дітей.

За потребою

7.2. Під час снігопаду своєчасно розчищати підходи й майданчики для прогулянок з дітьми.

Постійно

7.3. Чітко виконувати вимоги техніки безпеки (страховки) під час виконання робіт по ліквідації бурульок, розчистці даху від снігу тощо.

Постійно

8. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

8. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Завідувач КЗ «ДНЗ №279» О.М. Коротун

З наказом ознайомлені:

\_\_\_\_\_ Виходцева І.К.

\_\_\_\_\_ Гриньова Т.Ю.

\_\_\_\_\_ Гурбанова З.М.

\_\_\_\_\_ Добрицька\_Лущий О.В.

\_\_\_\_\_ Северянова Г.О

\_\_\_\_\_ Добровольська Ю.Г

\_\_\_\_\_ Дружиніна О.Г.

\_\_\_\_\_ Домрачова В.В.

\_\_\_\_\_ Журавель С.Б.

\_\_\_\_\_ Іполітова О.М.

\_\_\_\_\_ Красникова О.І.

\_\_\_\_\_ Кучма Г.Є

\_\_\_\_\_ Куценко Н.Ф. \_\_\_\_\_ Павлов М.В.

\_\_\_\_\_ Перехрест М.Г.

\_\_\_\_\_ Полякова О.М.

\_\_\_\_\_ Рєпіна Л.Л.

\_\_\_\_\_ Рудяшко М.А.

\_\_\_\_\_ Руцкий О.В.

\_\_\_\_\_\_\_ Шиленко О.В.